

Sachbearbeiter Auftragsverwaltung (m/w/d)

(387)

📍 Standort: Nürnberg 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Sachbearbeiter Auftragsverwaltung (m/w/d)

GOLDMANN Personaldienste fokussiert sich auf den nationalen sowie internationalen Arbeitsmarkt und bringt BewerberInnen und Unternehmen zusammen. Für ein international tätiges Industrieunternehmen am Standort Nürnberg suchen wir ab sofort, in Vollzeit, langfristig und mit der Option auf Übernahme neue MitarbeiterInnen.

Ihre Aufgaben:

- Überwachung und Verwaltung der Kundenaufträge vom Eingang bis zur Lieferung
- Bereitstellung der Lieferscheine und Versandpapiere, ggf. auch Zollanmeldungen
- Erstellung von Rechnungen und Gutschriften
- Verwaltung Zukaufteile von der Bestellung bis zur Wareneingangserfassung
- Bereitstellung der Unterlagen für die Lieferung und Umlagerung, u. a. für zwei Außenlager
- Beantragung von Bankbürgschaften
- Sie arbeiten mit verschiedenen Fachabteilungen eng zusammen
- Sie bedienen die Telefonzentrale

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Kaufmännische Ausbildung
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Zuverlässigkeit, Belastbarkeit und Organisationstalent

Wir bieten:

- Persönliche Beratung und Betreuung
- Unbefristeter Arbeitsvertrag nach iGZ-DGB Tarif
- Übertarifliche Zulagen
- Fahrtkostenzuschuss
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Vermögenswirksame Leistungen

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail, schriftlich oder telefonisch.

Wir beraten Sie gerne.

Ihr Kontakt:

GOLDMANN Personaldienste
Ritter-von-Schuh-Platz 3
90459 Nürnberg

Tel: 0911 - 28 500 600

E-Mail: jobs@goldmann-personal.de

Abteilung(en): kaufmännisch

Tarifvertrag: iGZ-DGB

[Impressum](#)